

Số: 67/KH- THSL

Sa Lông, ngày 17 tháng 09 năm 2024

**KẾ HOẠCH**  
**CÔNG TÁC XÃ HỘI TRONG TRƯỜNG HỌC**  
**NĂM HỌC 2024 -2025**

Căn cứ Thông tư số 33/2018/TT-BGDĐT ngày 28/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn công tác xã hội trường học;

Căn cứ Quyết định của Bộ Giáo dục và Đào tạo số 1480/QĐ-BGDĐT ngày 24/5/2023 phê duyệt Tài liệu hướng dẫn triển khai mô hình công tác xã hội và tư vấn tâm lý học đường tại các cơ sở giáo dục phổ thông; số 2771/QĐBGDĐT ngày 25/9/2023 phê duyệt Tài liệu hướng dẫn triển khai mô hình cung cấp dịch vụ tư vấn tâm lý trong trường học; số 2773/QĐ-BGDĐT ngày 25/9/2023 phê duyệt Tài liệu hướng dẫn triển khai mô hình cung cấp dịch vụ công tác xã hội trong trường học;

Thực hiện công văn số: 1363/PGDĐT-THCS ngày 21/11/2023, Về việc sử dụng tài liệu tư vấn tâm lý và công tác xã hội trường học.

Trường PTDTBT Tiểu học Sa Lông xây dựng kế hoạch thực hiện công tác xã hội năm học 2024 - 2025 với các nội dung sau:

**I. Mục đích, yêu cầu**

**1. Mục đích**

Với học sinh: Giúp giải quyết những căng thẳng và khủng hoảng tâm lý; Tiếp cận các dịch vụ chăm sóc sức khỏe tâm trí; Giúp học sinh khai thác và phát huy những điểm mạnh và thành công trong học tập; Có được năng lực cá nhân và xã hội, cụ thể là giúp các em giảm những hành vi như: không hoàn thành việc học tập; hung hăng, gây gổ với bạn, không kiểm soát được mình; không có quan hệ với bạn đồng lứa và người lớn; bị lạm dụng thể chất; chán học; bị trầm cảm; có những dấu hiệu, hành vi tự tử...

Với cha mẹ học sinh: Nâng cao nhận thức, kỹ năng của cha mẹ hoặc người giám hộ của người học trong việc hiểu, chia sẻ, đồng hành cùng người học. Hỗ trợ tham gia một cách có hiệu quả vào giáo dục con cái; Hiểu được những nhu cầu phát triển và giáo dục của trẻ; Tiếp cận các nguồn lực của trường học và cộng đồng; Hiểu các dịch vụ giáo dục đặc biệt; Tăng cường kỹ năng làm cha mẹ.

Với các thầy cô giáo: Nâng cao kiến thức, kỹ năng về công tác xã hội trong trường học. Giúp cho quá trình làm việc với phụ huynh của học sinh tiến hành hiệu quả; Tìm hiểu những nguồn lực mới; Tham gia vào tiến trình giáo dục, nhất là với các em cần sự giáo dục đặc biệt; Hiểu hơn về gia đình, những yếu tố văn hoá và cộng đồng ảnh hưởng đến trẻ.

Với Ban giám hiệu: Hỗ trợ và tham gia vào việc xây dựng các chính sách

và chương trình phòng ngừa; Đảm bảo thực hiện đúng một số luật pháp có liên quan. Nâng cao kiến thức và kỹ năng để người học tự giải quyết các khó khăn, căng thẳng, khủng hoảng tạm thời về tâm lý, phát huy tiềm năng, năng lực học tập của bản thân. Bảo vệ người học trước nguy cơ bị xâm hại, bị bạo lực, phòng tránh các tệ nạn xã hội, hạn chế tình trạng người học bỏ học, vi phạm pháp luật.

Kết nối nguồn lực từ cộng đồng tham gia, phối hợp cùng các đơn vị trên địa bàn thúc đẩy hoạt động công tác xã hội trong trường học.

## **2. Yêu cầu**

Giữ bí mật các thông tin cá nhân của người học, trường hợp chia sẻ thông tin phải thực hiện theo quy định của pháp luật

Tôn trọng các đặc điểm riêng biệt, tính cách, phẩm chất, hoàn cảnh cá nhân của người học, đặt người học vào vị trí trung tâm của các hoạt động trợ giúp.

Lắng nghe ý kiến của người học và tạo cơ hội để người học tham gia tối đa vào việc thảo luận các giải pháp đối với những vấn đề của bản thân.

Bảo đảm mọi quyết định đưa ra đều có sự cân nhắc kỹ lưỡng vì lợi ích tốt nhất của người học nhưng không xâm phạm quyền, lợi ích hợp pháp của người khác. Bảo đảm mối quan hệ bình đẳng, khách quan, chuẩn mực giữa người học với người tham gia công tác xã hội trong trường học.

## **II. Nhiệm vụ**

### **1. Công tác chỉ đạo, điều hành**

Xây dựng kế hoạch thực hiện công tác xã hội, phân công người làm CTXH; thực hiện báo cáo theo quy định.

Phát hiện các nguy cơ trong và ngoài cơ sở giáo dục có ảnh hưởng tiêu cực đến người học; phát hiện các vụ việc liên quan đến người học có hoàn cảnh đặc biệt, bị xâm hại, có hành vi bạo lực, bỏ học, vi phạm pháp luật.

Tổ chức các hoạt động phòng ngừa, hạn chế nguy cơ người học rơi vào hoàn cảnh đặc biệt, bị xâm hại, bị bạo lực, bỏ học, vi phạm pháp luật. Thực hiện quy trình can thiệp, trợ giúp đối với người học có hoàn cảnh đặc biệt, bị xâm hại, bị bạo lực, bỏ học, vi phạm pháp luật.

Phối hợp với gia đình, chính quyền địa phương và các đơn vị cung cấp dịch vụ công tác xã hội tại cộng đồng, thực hiện việc can thiệp, trợ giúp đối với người học cần can thiệp, trợ giúp khẩn cấp hoặc giáo viên, người học có nhu cầu can thiệp, hỗ trợ.

Tổ chức các hoạt động hỗ trợ phát triển, hòa nhập cộng đồng cho người học sau can thiệp hoặc người học, giáo viên, phụ huynh có nhu cầu hỗ trợ phát triển, hòa nhập cộng đồng.

Thực hiện công tác xã hội trong nhà trường theo hướng dẫn tại Thông tư số 31/2017/TT-BGDĐT ngày 18/12/2017

### **2. Cung cấp dịch vụ công tác xã hội trường học**

Thực hiện theo tài liệu hướng dẫn triển khai mô hình cung cấp dịch vụ công tác xã hội trong trường học được phê duyệt tại quyết định số 2733/QĐ-

BGDĐT ngày 25 tháng 9 năm 2023.

## **2.1. Công tác rà soát, phát hiện nguy cơ**

\* Mục đích:

- Rà soát, nắm bắt thông tin, nhu cầu, hoàn cảnh gia đình, vấn đề của HS, cha mẹ, GV
- Phát hiện và hỗ trợ HS trong trường hợp khẩn cấp
- Tìm kiếm HS có nguy cơ rơi vào hoàn cảnh đặc biệt
- Phát hiện các vấn đề cần phòng ngừa tại trường học Chuyển gửi người cần trợ giúp tới bộ phận phù hợp

\* Thời gian:

- Giữa học kì 1; Tuần thứ 2 của học kỳ 2
- Rà soát trực tiếp trong giờ hành chính
- Tiếp nhận thông tin 24/24h đối với hình thức trực tuyến

\* Quy trình thực hiện

- *B1. Thiết lập hệ thống tiếp nhận thông tin*

Lập hòm thư tiếp nhận thông tin ( Bộ phận truyền thông)

Lập nhóm Zalo, Face book ( Bộ phận truyền thông)

Thông báo toàn trường về kế hoạch làm việc của Tổ ( Bộ phận truyền thông)

Lập số điện thoại đường dây nóng ( Bộ phận Hỗ trợ, Hậu cần)

- *B2. Xây dựng hệ thống tiêu chí để rà soát, phát hiện HS có nguy cơ bị tổn hại.*

Xây dựng tiêu chí, thang đo để rà soát, phát hiện ( Bộ phận dịch vụ công tác xã hội)

Xây dựng kế hoạch rà soát, phát hiện ( Bộ phận dịch vụ công tác xã hội)

Thông báo kế hoạch rà soát (Bộ phận truyền thông)

- *B3. Phối hợp với GV chủ nhiệm trợ giúp HS*

- *B4. Tiến hành rà soát ( Bộ phận truyền thông, bộ phận dịch vụ CTXH)*

- *B5. Xử lý thông tin, sàng lọc, lập danh sách và chuyển tới bộ phận phù hợp ( Bộ phận dịch vụ Công tác xã hội phối hợp với giáo viên chủ nhiệm)*

## **2.2. Công tác phòng ngừa**

\* Mục đích: Tổ cung cấp dịch vụ CTXH lựa chọn và xây dựng nội dung phòng ngừa và tổ chức đánh giá các hoạt động phòng ngừa dựa trên sự thay đổi của HS, cha mẹ HS, cán bộ, GV trong trường và cộng đồng xã hội.

\* Quy trình tổ chức các hoạt động phòng ngừa:

- Bước 1. Lựa chọn và xây dựng nội dung phòng ngừa phù hợp với khả năng và nhu cầu theo lứa tuổi HS và đặc thù văn hóa - xã hội địa phương. (Bộ

phận truyền thông)

- Bước 2. Tổ chức các hoạt động hướng dẫn HS luyện tập, thực hành phát triển các nội dung phòng ngừa theo các phương pháp phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý của HS và điều kiện của nhà trường. (Bộ phận truyền thông)

- Bước 3. Truyền thông nâng cao nhận thức và thay đổi hành vi cho HS, cha mẹ HS và GV trong trường học. (Bộ phận truyền thông)

- Bước 4. Tổ chức đánh giá tiến độ phát triển/ sự thay đổi của HS, cha mẹ HS, GV sau các giai đoạn rèn luyện ( Bộ phận Hỗ trợ, Hậu cần)

### **2.3. Công tác can thiệp, trợ giúp**

\* Mục đích:

Nhằm trợ giúp HS, cha mẹ HS, cán bộ, GV và cộng đồng xã hội giải quyết các vấn đề khó khăn đang phải đối mặt. Với từng vấn đề và với mỗi HS, tổ cung cấp dịch vụ CTXH trường học sẽ có phương pháp can thiệp hỗ trợ riêng biệt. Với những HS có khó khăn về tâm lý, cán bộ, GV phụ trách CTXH sẽ cung cấp dịch vụ tham vấn để HS vượt qua khó khăn về tâm lý. Với những vấn đề phức tạp, cần nhiều nguồn lực, cán bộ, GV phụ trách CTXH cần tìm kiếm, điều phối và kết nối các dịch vụ, nguồn lực đối với HS. Phương pháp chủ đạo của CTXH là giúp cho HS, cha mẹ HS, GV và cộng đồng được tăng năng lực và tự giải quyết vấn đề của mình.

\* Quy trình can thiệp, trợ giúp

- Tiếp nhận thông báo và thực hiện các đánh giá ban đầu. (Cán bộ đầu mối; Phụ trách CTXH; Bộ phận hỗ trợ, hậu cần)

Tiếp nhận thông báo từ các giáo viên, nhân viên y tế, cha mẹ học sinh ... và thực hiện các đánh giá ban đầu về nhu cầu hỗ trợ của học sinh, lập báo cáo tiếp nhận thông tin và thu thập thông tin/ dữ liệu từ người học và các đối tượng liên quan để xác minh thông tin. Trên cơ sở các dữ liệu thông tin ban đầu đánh giá toàn diện nhu cầu hỗ trợ của học sinh trên cơ sở mức độ và nguy cơ bị tổn hại, lập báo cáo đánh giá mức độ, nguy cơ tổn hại và nhu cầu của người học, chỉ định và đề xuất các phương án can thiệp, trợ giúp;

- Lập kế hoạch can thiệp và trợ giúp trên cơ sở đánh giá ở bước 1, đồng thời trình hiệu trưởng/ lãnh đạo đơn vị phê duyệt kế hoạch can thiệp, trợ giúp. Kế hoạch được phê duyệt trong thời hạn không quá 03 ngày làm việc.

- Thực hiện các hoạt động can thiệp và trợ giúp ( Bộ phận dịch vụ công tác xã hội)

+ Can thiệp, trợ giúp cá nhân

+ Hoạt động can thiệp, trợ giúp nhóm

+ Các hoạt động can thiệp, trợ giúp dựa vào phát triển cộng đồng

Đối với trường hợp can thiệp, trợ giúp tại cộng đồng

Trường hợp người học bị xâm hại, bị bạo lực hoặc các vụ việc khác có mức độ phức tạp vượt quá khả năng can thiệp, hỗ trợ của nhà trường.

Cán bộ đầu mối tham mưu triển khai công tác xã hội trong trường học

thực hiện chuyên, gửi đến một trong các cơ quan sau: Ủy ban nhân dân cấp xã; Tổng đài điện thoại Quốc gia bảo vệ trẻ em theo số 111; Cơ quan Công an cấp xã; Cơ quan Lao động - Thương binh và Xã hội cấp huyện; Trung tâm công tác xã hội cấp tỉnh, thành phố hoặc các Trung tâm cung cấp dịch vụ công tác xã hội cấp quận, huyện tại địa phương.

Giáo viên, nhân viên được phân công liên hệ trực tiếp với Tổng đài điện thoại Quốc gia bảo vệ trẻ em theo số 111 để được hướng dẫn hoặc có Công văn chuyên, gửi vụ việc của người học đến các cơ quan liên quan trong thời hạn không quá 12 giờ làm việc kể từ khi nhận được thông báo. Giáo viên, nhân viên được phân công làm đầu mối tham mưu triển khai công tác xã hội trong trường học phối hợp với đơn vị tiếp nhận người học để hỗ trợ, theo dõi, giám sát quá trình tiếp nhận, can thiệp, trợ giúp bảo đảm phù hợp với nhu cầu của người học.

Trường hợp người học bỏ học hoặc có nguy cơ bỏ học do vấn đề văn hóa, tôn giáo, di cư, hoàn cảnh kinh tế gia đình khó khăn vượt quá khả năng hỗ trợ của nhà trường thì nhà trường thông báo trực tiếp hoặc báo cáo bằng văn bản đến Ủy ban nhân dân cấp xã nơi người học cư trú để hỗ trợ, vận động người học trở lại trường hoặc có giải pháp quản lý tại địa phương.

- Rà soát, đánh giá nguy cơ sau can thiệp, trợ giúp người học

Đánh giá tình trạng và nguy cơ người học bị tổn hại sau can thiệp trợ giúp, đưa ra các nhận định, kết luận về tình trạng hiện tại của người học và nguy cơ bị tổn hại sau khi thực hiện các biện pháp can thiệp, trợ giúp. Báo cáo rà soát, đánh giá tình trạng của người học sau can thiệp, trợ giúp.

Trường hợp người học không còn tổn hại hoặc nguy cơ bị tổn hại thì báo cáo Hiệu trưởng để kết thúc quy trình can thiệp, trợ giúp. Trường hợp người học vẫn còn tổn hại hoặc nguy cơ bị tổn hại, tiếp tục thực hiện can thiệp, trợ giúp hoặc lập kế hoạch can thiệp, trợ giúp mới, phù hợp với tình trạng của người học.

#### **2.4. Công tác hỗ trợ phát triển**

\* Mục đích:

Thực hiện thông qua các hoạt động xây dựng kế hoạch, chương trình dịch vụ giúp HS, cha mẹ HS, GV và cộng đồng xã hội phát triển khả năng của mình đóng góp cho sự phát triển của xã hội. Dịch vụ hỗ trợ phát triển còn giúp HS, cha mẹ HS, GV tăng năng lực và tăng khả năng ứng phó với các tình huống và có nguy cơ cao dẫn đến những vấn đề khó khăn gặp phải của HS, cha mẹ HS, GV và cộng đồng, xây dựng các chính sách, chương trình dành cho HS yếu thế, có vấn đề gặp phải, các chương trình quốc gia về giảm nghèo, chăm sóc bảo vệ trẻ em, các dịch vụ trực tiếp cung cấp kiến thức giúp phát triển HS toàn diện.

\* Quy trình các dịch vụ hỗ trợ phát triển: (Bộ phận hỗ trợ, hậu cần phối hợp bộ phận dịch vụ CTXH thực hiện)

- **Bước 1.** Lập kế hoạch hỗ trợ phát triển Cán bộ, GV phụ trách CTXH cần có kế hoạch có xác định HS có những điểm mạnh, các yếu tố nguy cơ và những nhu cầu chủ yếu cần được hỗ trợ: sức khỏe, tâm lý, mối quan hệ, thực hiện nhu cầu hỗ trợ phục hồi và phát triển đối với HS.

+ Phỏng vấn và thảo luận với các bên liên quan bao gồm cán bộ bảo vệ trẻ

em cấp xã đảm bảo sự công bằng và bình đẳng của HS tại trường học và cộng đồng.

+ Tìm hiểu các chính sách liên quan đến vấn đề xã hội gặp phải của HS giúp các em tiếp cận hệ thống trợ giúp xã hội.

+ Tham mưu với cán bộ quản lý trong nhà trường hình thành và phát triển các hoạt động hỗ trợ phát triển phù hợp với nhu cầu của HS, GV, cha mẹ HS trong trường và ngoài cộng đồng

- **Bước 2:** Kết nối sự phối hợp liên ngành Cán bộ, GV phụ trách CTXH trường học với vai trò là người trung gian kết nối HS, GV, cha mẹ HS, cộng đồng xã hội với các nguồn lực cần thiết. Các nguồn lực này có thể là các dịch vụ khác như trị liệu tâm lý, thăm khám thể chất, giáo dục đặc biệt, trợ cấp xã hội, trợ cấp pháp lý, hay các dịch vụ xã hội khác trong cộng đồng,... cán bộ, GV phụ trách CTXH thực hiện các nhiệm vụ như:

+ Phối hợp với Ủy ban nhân dân xã, trung tâm CTXH tỉnh/huyện cung cấp các dịch vụ chuyên sâu về CTXH và bảo vệ trẻ em

+ Hỗ trợ kỹ thuật cho các cán bộ thực hành cấp cơ sở thực hiện các dịch vụ chuyên sâu về chăm sóc, bảo vệ trẻ em

+ Hỗ trợ Ủy ban nhân dân nhân, phòng/sở Lao động thương binh xã hội thực hiện các trường hợp chuyển gửi trẻ em đến các dịch vụ chăm sóc, bảo vệ trẻ em phù hợp

+ Thực hiện vận động chính sách, vận động xã hội và vận động nguồn lực để hỗ trợ thực hiện quyền trẻ em.

+ Giải quyết các chế độ, chính sách cho HS và gia đình nếu họ đủ tiêu chuẩn theo quy định;

+ Hoàn tất và phê duyệt hồ sơ kết nối hỗ trợ phát triển

+ Sắp xếp thời gian hướng dẫn hoặc đưa HS tới đơn vị cung cấp dịch vụ nếu cần thiết;

+ Thường xuyên giữ liên lạc với các bên để cập nhật thông tin về tình hình và kết quả hòa nhập phát triển của HS.

+ Hỗ trợ HS quay trở lại trường học sau khi kết thúc dịch vụ can thiệp, hỗ trợ và tiếp tục theo dõi cập nhật tình hình của HS cho Ủy ban nhân dân xã.

- **Bước 3:** Phối hợp giữa nhà trường và gia đình, cộng đồng trong hỗ trợ HS Cán bộ, GV phụ trách CTXH trường học cần chủ động, sáng tạo để đưa ra những sáng kiến nhằm cải thiện mối quan hệ giữa trường học và gia đình. Tạo ra môi trường trường học thân thiện tạo điều kiện cho mối quan hệ phát triển bền vững và hiệu quả.

+ Thay đổi nhận thức của gia đình về quyền trẻ em.

+ Cải thiện cam kết của gia đình trong việc phối hợp với nhà trường để đảm bảo các quyền của HS.

+ Tăng cường kỹ năng của gia đình trong việc chăm sóc, giáo dục và bảo vệ HS tích cực.

+ Hỗ trợ giải quyết trực tiếp các vấn đề của HS như bỏ học, bắt nạt, bạo

lực, có vấn đề về tâm lý, có hành vi lệch chuẩn. Các hoạt động cụ thể bao gồm tư vấn cho cha mẹ HS kỹ năng chăm sóc và bảo vệ HS, giải quyết những mâu thuẫn xung đột giữa cha mẹ - con cái, giải quyết những trường hợp HS bị xâm hại.

+ Hỗ trợ cải thiện môi trường chăm sóc HS thông qua sử dụng nguồn lực từ tổ cung cấp dịch vụ CTXH trường học và nhóm liên ngành của Ủy ban nhân dân xã để hỗ trợ gia đình giải quyết những khó khăn rào cản trước mắt ảnh hưởng đến việc học tập của HS như cải thiện kinh tế gia đình, hỗ trợ tiếp cận các dịch vụ y tế, chăm sóc sức khỏe tinh thần, các dịch vụ hỗ trợ tâm lý - xã hội.

+ Hỗ trợ mang tính lâu dài nhằm giúp gia đình và HS giải quyết bền vững gốc rễ vấn đề xã hội của mình như: Vận động chính sách đáp ứng những quyền cơ bản của HS; Vận động nguồn lực để giúp cha mẹ HS đáp ứng đầy đủ những nhu cầu chăm sóc bảo vệ của HS.

### **III. Các hoạt động công tác xã hội thực hiện trong năm**

Thực hiện các hoạt động công tác xã hội trong nhà trường theo hướng dẫn trong Sổ tay thực hành công tác xã hội trong trường học được phê duyệt tại Quyết định số 4215/QĐ-BGDĐT ngày 14/12/2022.

#### **1. Hoạt động truyền thông trong trường học**

##### **a) Mục đích:**

Hướng tới hình thành những hành vi tích cực trong nhà trường, đề từ đó nâng cao chất lượng giáo dục, nâng cao các vấn đề về an sinh của học sinh trong trường học

- Nâng cao nhận thức của học sinh, cán bộ nhân viên trong nhà trường và cha mẹ học sinh về các vấn đề nguy cơ của học sinh như:

+ Các vấn đề sức khỏe thể chất, sức khỏe tinh thần của học sinh.

+ Các vấn đề về nghiện chất, nghiện game online

+ Phòng ngừa và ứng phó với bạo lực học đường

+ Các vấn đề về phòng ngừa xâm hại tình dục

+ Các vấn đề liên quan tới vai trò, nhiệm vụ của CTXH trong trường học.

+ Những mô hình/ sáng kiến giúp cho việc học tập hiệu quả

+ Tầm quan trọng của việc phối hợp giữa gia đình và nhà trường ...

- Thúc đẩy giao tiếp tích cực giữa học sinh - giáo viên - cán bộ quản lý và cha mẹ học sinh trong trường học.

- Khuyến khích sự tham gia của học sinh vào các hoạt động trong hoặc ngoài giờ học hướng đến giúp học sinh có được một môi trường học tập toàn diện. Từ việc nâng cao nhận thức, các hoạt động truyền thông cũng hướng tới việc thay đổi hành vi ở tất cả các nhóm đối tượng tác động của CTXH trong trường học kể trên.

##### **b) Chủ thể triển khai các hoạt động truyền thông.**

- Ban giám hiệu nhà trường xây dựng và phê duyệt các kế hoạch truyền

thông.

- Tổng phụ trách đội/ Bí thư đoàn thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh.
- Giáo viên
- Các lực lượng giáo dục khác trong trường học.

### **c) Một số nội dung truyền thông trong trường học**

Truyền thông xây dựng trường, lớp xanh, sạch, đẹp và an toàn: Nhằm khuyến khích việc tạo ra môi trường nhà trường an toàn, sạch sẽ. Học sinh được tăng cường giáo ý thức về bảo vệ môi trường học đường, các công trình công cộng của địa phương.

Truyền thông dạy và học có hiệu quả, phù hợp với đặc điểm lứa tuổi của học sinh: Giúp thầy, cô giáo tích cực đổi mới phương pháp dạy học; khuyến khích học sinh tích cực, chủ động, sáng tạo cùng các thầy, cô giáo thực hiện các biện pháp để việc dạy và học có hiệu quả cao.

Truyền thông nâng cao sức khỏe thể chất và tinh thần cho học sinh: Thông qua việc tổ chức cho học sinh tham gia các hoạt động văn nghệ, thể thao, trò chơi dân gian, các cuộc thi tìm hiểu kiến thức về sức khỏe tinh thần, các thử thách rèn luyện sức khỏe và các hoạt động vui chơi giải trí tích cực khác phù hợp với nhóm tuổi.

Truyền thông vận động gia đình, nguồn lực cộng đồng cùng tham gia xây dựng trường lớp, xanh, sạch, đẹp, an toàn, thân thiện: Vận động gia đình và cộng đồng hưởng ứng xây dựng nhà trường có đủ cây xanh, trang thiết bị đầy đủ cho việc học tập, bảo vệ cảnh quan môi trường nhà trường.

Truyền thông nâng cao kỹ năng sống cho học sinh: Giúp học sinh có kỹ năng ứng xử phù hợp với các tình huống trong cuộc sống; rèn luyện kỹ năng ứng xử văn hóa, kỹ năng làm việc và học tập theo nhóm; có ý thức rèn luyện và bảo vệ sức khỏe, chung sống hòa bình; phòng ngừa bạo lực học đường và các tệ nạn xã hội.

Truyền thông bảo vệ quyền trẻ em: Nhằm giúp học sinh được bảo vệ về các mặt và đảm bảo các quyền của trẻ em theo Công ước quốc tế về quyền trẻ em và Luật trẻ em 2016.

Truyền thông gắn liền với vấn đề của học sinh như xâm hại trẻ em, bạo lực học đường, vấn đề học tập và sức khỏe tâm thần ở trẻ (trầm cảm, lo âu ở trẻ em), kỹ năng làm cha mẹ, chất gây nghiện, kỹ năng sử dụng mạng xã hội...

### **d) Phương pháp, hình thức truyền thông**

- Kết hợp đa dạng các hình thức: trực tiếp (các buổi sinh hoạt trên lớp, sân trường, hội trường), trực tuyến (Zoom, mạng xã hội, các ứng dụng thuận tiện cho đối tượng tham gia truy cập)

- Phương pháp: Trong CTXH, các phương pháp truyền thông có sự tham gia luôn được khuyến khích giáo viên áp dụng, bao gồm: Thảo luận nhóm, sử dụng các phương pháp trực quan sinh động: tranh vẽ, phim ảnh, phát động các cuộc thi (viết, vẽ, tiểu phẩm), sắm vai, hỏi – đáp. Phương tiện/tài liệu hỗ trợ: Bao gồm tất cả các tài liệu/phương tiện truyền thông (tờ gấp, sách mỏng, áp

phích...)

## **2. Tư vấn và hỗ trợ tâm lý**

### **a) Mục đích**

Tư vấn và hỗ trợ tâm lý là hoạt động hỗ trợ cho học sinh, giáo viên và đôi khi cả cha mẹ học sinh thông qua hình thức giao tiếp. Mục tiêu của hoạt động này là xóa bỏ cảm xúc, suy nghĩ tiêu cực, cung cấp kiến thức và kỹ năng để giúp các em học sinh vượt qua những khó khăn trong quá trình học tập, các mối quan hệ và đời sống cá nhân. Đồng thời, hoạt động tư vấn và hỗ trợ tâm lý cũng nhằm cải thiện mối quan hệ giữa học sinh với học sinh, với thầy cô giáo và gia đình.

- Hỗ trợ giải quyết các vấn đề học sinh, giáo viên gặp phải kịp thời, hiệu quả: Trong quá trình học tập, học sinh không tránh khỏi những vướng mắc và vấn đề khó khăn. Tuy nhiên, trẻ thường ngại chia sẻ với thầy cô và gia đình vì sợ bị la mắng và đánh giá. Trường hợp này có thể tư vấn tâm lý học đường để được lắng nghe, chia sẻ và cùng thảo luận những giải pháp phù hợp với những vấn đề học sinh gặp phải. Ngoài ra, giáo viên cũng trang bị cho học sinh thêm những kỹ năng cần thiết trong học tập, giao tiếp và đặc biệt là kỹ năng quản lý cảm xúc và ứng phó căng thẳng.

- Gắn kết học sinh và gia đình: Trong giai đoạn dậy thì và vị thành niên, học sinh dễ mâu thuẫn với bố mẹ do cách suy nghĩ khác nhau. Tình trạng kéo dài ảnh hưởng đáng kể đến tinh thần của học sinh và khiến trẻ sống tách biệt với gia đình. Trong trường hợp này, cả học sinh và cha mẹ đều có thể tham gia tư vấn tâm lý học đường để gỡ bỏ mâu thuẫn và thấu hiểu nhau hơn. Việc giải quyết kịp thời mâu thuẫn giữa học sinh – cha mẹ giúp trẻ phát triển khỏe mạnh về tinh thần và luôn có gia đình là chỗ dựa mỗi khi gặp phải những vấn đề khó khăn.

- Giúp giáo viên hiểu rõ tâm lý học sinh: Khoảng cách giữa hai thế hệ khiến giáo viên khó hiểu được tâm lý của học sinh. Vì vậy, giữa thầy và trò không có sự gắn kết và dễ phát sinh mâu thuẫn. Đây là lý do tham vấn tâm lý học đường được thực hiện cho cả giáo viên để hiểu hơn về tâm lý học sinh. Từ đó có cách giáo dục, giảng dạy và quan tâm phù hợp.

- Ngăn ngừa các vấn đề tâm lý học đường: Hiện nay, không ít học sinh phải đối mặt với nhiều vấn đề tâm lý học đường như căng thẳng, lo âu, mất động lực học tập... do áp lực học tập, vấn đề tình cảm, nạn nhân của bạo lực học đường hoặc bị tẩy chay. Nếu kịp thời thực hiện các hoạt động tham vấn tâm lý học đường, góp phần giảm tỷ lệ học sinh mắc các vấn đề tâm lý kể trên

- Giúp học sinh phát triển nhân cách: Quá trình hình thành nhân cách kéo dài từ khi trẻ mới sinh ra và hoàn chỉnh vào năm 18 tuổi. Tuy nhiên, trẻ sẽ có những đặc điểm tính cách rõ rệt nhất vào giai đoạn từ 10 – 18 tuổi. Trong giai đoạn này, sự thay đổi của hormone khiến trẻ trở nên nhạy cảm và đôi khi có suy nghĩ, hành vi lệch chuẩn. Nếu có sự hỗ trợ của hoạt động tư vấn tâm lý học đường, sẽ giúp trẻ có được sự hỗ trợ để phát triển nhân cách một cách phù hợp

### **b) Chủ thể thực hiện các hoạt động tư vấn và hỗ trợ tâm lý.**

- Việc thực hiện này chủ yếu được thực hiện bởi giáo viên chủ nhiệm

hoặc giáo viên bộ môn.

- Ban giám hiệu và các lực lượng giáo dục khác trong trường học .

### **c) Các bước thực hiện hoạt động tư vấn và hỗ trợ tâm lý**

#### ***Bước 1. Tạo lập mối quan hệ và xây dựng sự tin tưởng***

Đây là bước đầu tiên và vô cùng quan trọng, giáo viên phải tạo lập được mối quan hệ và gây dựng được cảm giác tin tưởng với học sinh. Đa số, học sinh thường ít khi chia sẻ vấn đề của mình với người lớn vì sợ bị la mắng hoặc trách phạt, nghiêm cấm, chính vì vậy giáo viên phải gây dựng được lòng tin của các em, cho các em thấy sự khác biệt khi chia sẻ với mình và những người khác.

Các cách để giáo viên có thể tạo lập và xây dựng mối quan hệ tin tưởng với học sinh có thể bao gồm:

- Gặp gỡ học sinh ở một không gian riêng tư, thuận tiện cho việc chia sẻ
- Luôn lắng nghe một cách tích cực nhất có thể (đặt các câu hỏi gợi mở và đề cho người được tư vấn chia sẻ nhiều hơn)
- Luôn thể hiện sự chân thành, cởi mở và chấp nhận
- Không được có những phán xét tiêu cực đối với học sinh cũng như vấn đề của các em.
- Thể hiện mình là người luôn sẵn sàng đồng hành cùng các em trong việc giải quyết vấn đề.

#### ***Bước 2. Thu thập thông tin và xác định vấn đề***

Mục đích của bước này là tìm hiểu và thu thập càng nhiều thông tin liên quan đến học sinh và vấn đề của các em càng nhiều càng tốt. Để làm được mục đích này, giáo viên thông qua các lần gặp gỡ để tìm hiểu hoàn cảnh của học sinh bao gồm cả môi trường xã hội, giáo dục, gia đình, tình cảm, thể chất, tâm lý. Bên cạnh đó giáo viên cùng với học sinh xác định các vấn đề và ưu tiên cần giải quyết trước dựa trên tính cấp thiết của các vấn đề.

#### ***Bước 3. Đưa ra và lựa chọn giải pháp phù hợp***

Mục đích của bước này là giúp học sinh đưa ra được các giải pháp có thể, phân tích ưu điểm, hạn chế của từng giải pháp, đối chiếu với vấn đề ưu tiên cần được giải quyết, điều kiện hoàn cảnh từ đó lựa chọn giải pháp phù hợp nhất thông qua quá trình trao đổi, thảo luận giữa giáo viên và học sinh. Giáo viên luôn phải ý thức đến việc giành quyền tự quyết cho học sinh.

#### ***Bước 4. Thực hiện giải pháp***

Giáo viên luôn đồng hành cùng học sinh trong việc thực hiện giải pháp, động viên, khích lệ các em kiên trì thực hiện giải pháp đề ra.

#### ***Bước 5. Đánh giá và kết thúc tư vấn***

Giáo viên cùng với học sinh đánh giá hiệu quả quá trình tư vấn, giáo viên rút kinh nghiệm và kết thúc tư vấn. Tùy từng trường hợp cụ thể, giáo viên có thể lựa chọn một trong các hình thức tư vấn: Tư vấn trực tiếp (tư vấn 1 -1, tư vấn nhóm; tư vấn gia đình) hoặc tư vấn gián tiếp qua điện thoại, hoặc các phương tiện giao tiếp phù hợp khác.

### **3. Phối hợp gia đình, nhà trường và cộng đồng**

#### **a) Mục đích:**

Mô hình hợp tác giữa gia đình, nhà trường và cộng đồng trong CTXH trường học, trước hết nhằm giúp tăng năng lực của các bên tham gia, từ đó nhằm hạn chế các vấn đề xảy ra trong trường học và hợp tác để can thiệp và trợ giúp vấn đề của học sinh.

Giáo viên thúc đẩy mối quan hệ gắn bó giữa nhà trường, gia đình và cộng đồng vào những hoạt động phòng ngừa và giải quyết các vấn đề xảy ra ở học sinh. Bên cạnh đó, giáo viên giúp gia đình hiểu những hoạt động trong trường học và những vấn đề mà trường học đang thực hiện đối với học sinh và ngược lại, giúp nhà trường hiểu bối cảnh văn hóa của gia đình, hoàn cảnh gia đình học sinh.

Giúp các thành viên của gia đình tham gia các hoạt động mà nhà trường tổ chức mà cần sự hỗ trợ của gia đình.

Giúp gia đình hiểu quá trình học tập và sinh hoạt cũng như quan hệ của học sinh và các vấn đề học sinh gặp phải trong trường học và ngược lại, giúp các thành viên của nhà trường hiểu được các vấn đề mà học sinh gặp phải tại gia đình

Giúp cho nhà trường và gia đình tiếp cận với các nguồn lực trong cộng đồng trong việc phòng ngừa các vấn đề của gia đình, nhà trường và bản thân học sinh chẳng hạn như các chương trình phòng chống xâm hại trẻ em, các chương trình vui chơi, phòng chống bạo lực học đường, bạo lực gia đình, các chương trình nâng cao sức khỏe tâm thần, các chương trình giáo dục kỹ năng làm cha mẹ, kỹ năng sống, các chương trình tăng cường nhận thức, kỹ năng của giáo viên về vấn đề khác nhau như sức khỏe sinh sản, khuyết tật, sức khỏe tâm thần... mà cộng đồng hay các tổ chức chính phủ, phi chính phủ đang thực hiện.

Xây dựng nhóm hợp tác giải quyết vấn đề trong đó bao gồm các thành viên của nhà trường, các thành viên của gia đình và các tổ chức cộng đồng.

Xác định trách nhiệm và nhiệm vụ cho từng thành viên của gia đình, nhà trường và cộng đồng trong việc trợ giúp vấn đề của học sinh. Thúc đẩy sự chia sẻ thông tin về học sinh giữa các thành viên trong gia đình và nhà trường.

Kết nối gia đình với các nguồn lực, các dịch vụ của cộng đồng.

#### **b) Nhiệm vụ cụ thể:**

\* Tăng cường mối liên hệ nhà trường và gia đình:

Giáo viên thiết lập và duy trì mối liên hệ với phụ huynh và gia đình, tăng cường sự tham gia của phụ huynh và gia đình vào các hoạt động của trường lớp dưới các hình thức như:

- Tổ chức lấy ý kiến, góp ý của phụ huynh về các hoạt động của trường, lớp; tiếp thu ý kiến và giải đáp tận tình.

- Mời phụ huynh cùng tham gia các sự kiện của trường, lớp; hỗ trợ giáo viên tổ chức hoạt động ngoại khóa, hoạt động tập thể của lớp, sự kiện, cuộc thi

của trường; chia sẻ kinh nghiệm thực tế gắn với nội dung môn học, bài học của học sinh...

- Thường xuyên cập nhật thông tin với phụ huynh và gia đình về hoạt động của nhà trường và tình hình học tập của học sinh: bản tin hoạt động của trường, lớp; kế hoạch hoạt động trong năm học; kết quả, thái độ học tập của học sinh...

- Tạo điều kiện và dành thời gian tổ chức cho học sinh tham gia các hoạt động tham quan di tích lịch sử, văn hoá, văn nghệ, nghệ thuật dân gian... Thông qua đó giúp các em nâng cao ý thức giữ gìn các di tích lịch sử, văn hoá và phát huy giá trị tinh thần; giáo dục niềm tự hào về truyền thống quê hương, đất nước.

\* Tăng cường quan hệ cha mẹ và con cái:

Giáo viên giúp cha mẹ thấy rõ trách nhiệm của gia đình phải quan tâm, tạo điều kiện nhiều hơn đến việc học tập của con cái bằng những việc làm thiết thực như dành thời gian cho trẻ học bài...; cha mẹ cần gương mẫu trong cách sống, làm việc, quan hệ ứng xử để con cái học tập; luôn lắng nghe, tôn trọng các ý kiến của con.

Động viên, khích lệ con phát huy tính tích cực, chủ động và sáng tạo trong học tập thông qua việc trao đổi thường xuyên với con về phương pháp học; tôn trọng ý kiến của con; rèn luyện cho con thói quen tự học, ôn bài... Động viên con em tìm ra nhiều cách giải bài tập khác nhau; khuyến khích cách học nhóm/ trao đổi chia sẻ với bạn bè; học đi đôi với thực hành.

Quan tâm đến sự tiến bộ trong quá trình học tập của con. Hàng ngày dành ít nhất 30 phút cùng con xem lại bài vở và trò chuyện; chia sẻ với con về những khó khăn, khúc mắc... Theo dõi kết quả học tập của con theo từng tháng, từng kỳ để kịp thời phát hiện; hỗ trợ những môn học, bài học chưa tốt của con. Thường xuyên xem sổ liên lạc, liên hệ với giáo viên, bạn bè và tham gia đầy đủ các buổi họp phụ huynh của trường, lớp để nắm rõ tình hình học tập của con; động viên khích lệ kịp thời khi con có những tiến bộ và hỗ trợ con giải quyết các vướng mắc trong quá trình học tập.

Giáo dục kỹ năng sống cơ bản cho con phù hợp với độ tuổi và giới tính bao gồm:

- Dạy con cách sửa chữa một vài đồ dùng vật dụng đơn giản trong nhà: Sửa lại cán chổi, dao, cuốc; thay bóng điện sao cho an toàn; vặn lại ốc vít...

- Dạy con tự chuẩn bị những bữa ăn đơn giản nhưng đủ thành phần dinh dưỡng.

- Dạy con cách phân loại quần áo khi giặt, phơi, gấp, cất, là quần áo; tự sắp đặt và giữ gìn vệ sinh đồ dùng vật dụng trong nhà.

- Dạy con cách khâu vá cơ bản: Thùa khuyết, đính cúc...
- Hướng dẫn con biết giữ gìn vệ sinh cá nhân: Cắt móng tay, móng chân; chải răng đúng khoa học; vệ sinh bộ phận sinh dục đúng cách...
- Dạy con cách đọc bản đồ, tra từ điển, khái quát cấu trúc sách.
- Tập cho con cách quản lý và theo dõi một món tiền nhỏ mỗi tháng; giúp con biết lên kế hoạch chi tiêu trong tháng đó.
- Giúp con biết cách tự chăm sóc và bảo vệ bản thân: Chủ động chia sẻ với con về giới tính, tình bạn tình yêu và tình dục an toàn; cách phòng ngừa và ứng phó hiệu quả với các nguy cơ xâm hại, lạm dụng tình dục và các tệ nạn xã hội; phòng chống tai nạn thương tích, đuối nước, tai nạn giao thông...
- Dạy con cách ứng phó với các trường hợp hỏa hoạn, động đất, mưa đá, bão lũ... Giúp trẻ biết cách sử dụng điện thoại trong các trường hợp khẩn cấp (111; 113; 114; số điện thoại người thân, hàng xóm...).
- Dạy con cách sơ cứu trong một số trường hợp: Ong đốt, chó cắn, rắn cắn, trầy xước, gãy xương...

\* Tăng cường mối liên hệ giữa cộng đồng và nhà trường:

Giúp cộng đồng xác định rõ hơn trách nhiệm của mình trong việc triển khai phong trào “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực”; tạo mọi điều kiện để nhà trường “xây dựng môi trường học tập xanh, sạch, an toàn”; tham gia các hoạt động liên quan đến hỗ trợ trẻ em học tập tích cực, giúp nhà trường nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục.

Vận động, kêu gọi nguồn lực từ cấp trên và huy động nội lực của địa phương để đầu tư thích hợp cho nhà trường xây dựng “môi trường học tập xanh, sạch, an toàn” đáp ứng yêu cầu của “Dạy và học tích cực”; cải thiện các điểm vui chơi giải trí phù hợp với lứa tuổi cho trẻ em trong nhà trường và tại địa phương.

Tuyên truyền, quảng bá lợi ích của “Dạy và học tích cực” trong các tổ chức và cộng đồng dân cư, tạo dư luận đồng thuận và ủng hộ của xã hội.

Phối hợp với Đoàn Thanh niên, Hội LHPN, các ban ngành đoàn thể khác tại địa phương tổ chức, hướng dẫn các hoạt động vui chơi tập thể, trò chơi dân gian; thăm quan làng nghề truyền thống... giúp học sinh phát triển toàn diện cả thể chất và tinh thần.

#### **4.Thu thập thông tin và lưu trữ**

##### **a) Mục đích**

Việc thu thập dữ liệu và xử lý thông tin phục vụ trực tiếp cho quá trình nghiên cứu, đánh giá từ đó lập kế hoạch và ra quyết định liên quan tới các vấn đề ở nhà trường. Lập kế hoạch và ra quyết định là công việc phức tạp và khó

khẩn nhưng nó lại có ý nghĩa tiên quyết đối với các nhà quản lý trong trường học. Để có được những kế hoạch và những quyết định đúng đắn, các nhà quản lý cần rất nhiều thông tin dữ liệu. Nhờ có thông tin mà các nhà quản lý có thể giải quyết đúng đắn và hiệu quả các vấn đề sau:

- Có nhận thức rõ hơn về các vấn đề đang tồn tại trong nhà trường từ đó xác định vấn đề cần phải can thiệp.

- Xác định cơ hội cũng như thách thức đối với tổ chức trong việc giải quyết các vấn đề tồn tại, và hướng tới các mục tiêu phát triển.

- Xác lập các cơ sở tiền đề khoa học cần thiết để xây dựng các mục tiêu phát triển của nhà trường trong tương lai.

- Lựa chọn các phương án để thực hiện các quyết định quản lý dựa trên dữ liệu, kết quả phân tích, nghiên cứu, đánh giá. Các dạng dữ liệu được thu thập có thể bao gồm:

- Dữ liệu dưới dạng phi điện tử (chữ viết, giấy tờ, hình ảnh, mẫu vật...)

- Dữ liệu điện tử (là các dữ liệu chứa trên các thiết bị điện tử, bao gồm như hình ảnh, âm thanh, file văn bản, ...)

### **b) Nhiệm vụ cụ thể**

+ *Thu thập thông tin, quản lý và lưu trữ hồ sơ*

Giáo viên chịu trách nhiệm thu thập và quản lý các thông tin liên quan tới các hoạt động CTXH trong nhà trường như các hoạt động với học sinh, các hoạt động với cha mẹ, các hoạt động với giáo viên, nhân viên trong nhà trường, và các hoạt động liên quan tới cộng đồng. Đối với mỗi nhóm thông tin, dữ liệu khác nhau được thu thập và quản lý khác nhau theo dạng dữ liệu và mục đích sử dụng.

*Đối với học sinh:* Có thể có các dạng dữ liệu liên quan tới thông tin cá nhân, các vấn đề liên quan tới thể chất, tinh thần, các mối quan hệ xã hội và các vấn đề liên quan tới an sinh của trẻ. Thông tin của trẻ được thu thập và lưu trữ dưới dạng hồ sơ về trẻ (thân chủ), và được sử dụng nhằm mục đích hỗ trợ cho cá nhân của từng trẻ.

Các dữ liệu này cũng có thể được sử dụng vào mục đích nghiên cứu thống kê, các xu hướng, vấn đề của học sinh trong nhà trường. Từ đó, nhà trường đưa ra các quyết định, hoạt động, hoặc chính sách liên quan tới các vấn đề nâng cao chất lượng dạy học trong nhà trường và các an sinh của mỗi cá nhân học sinh và toàn bộ học sinh trong nhà trường

*Đối với giáo viên, nhân viên nhà trường:* Giáo viên ngoài làm việc với học sinh thì cũng làm việc cả với giáo viên, nhân viên trong nhà trường với vai trò là người cung cấp các dịch vụ trợ giúp cá nhân, các hoạt động biện hộ, các hoạt động giáo dục, nâng cao nhận thức, và cả các hoạt động liên quan tới nghiên cứu, đánh giá.. Vì vậy, các thông tin dữ liệu mà giáo viên cần thu thập xử lý và lưu trữ đối với giáo viên, nhân viên trong nhà trường được sử dụng để cung cấp cho các nhà quản lý các thông tin liên quan tới việc xây dựng các chương trình, chính sách nhằm nâng cao năng lực, đảm bảo an sinh cho giáo viên, nhân viên trong nhà trường.

*Đối với cha mẹ (người chăm sóc):* Bên cạnh học sinh, thì các thông tin dữ liệu liên quan tới gia đình trẻ, hoặc cha mẹ trẻ là các thông tin quan trọng mà người giáo viên cần lưu ý tới. Các thông tin về gia đình giúp nhà trường hiểu rõ hơn hoàn cảnh của HS, từ đó có những sự tác động, hỗ trợ phù hợp nhất cho trẻ và gia đình trẻ

+ *Xử lý các thông tin, dữ liệu:*

Ngoài việc thu thập và lưu trữ, thì việc xử lý các dữ liệu liên quan tới CTXH trong nhà trường theo các phương pháp khoa học là nhiệm vụ quan trọng của giáo viên. Các thông tin và dữ liệu chỉ có ý nghĩa khi nó được giải mã và giúp đưa ra các thông điệp nhằm gợi ý cho các hoạt động can thiệp, các chương trình, chính sách của nhà trường.

+ *Báo cáo các thông tin liên quan tới việc thu thập, lưu trữ và xử lý dữ liệu:* Sau tiến trình xử lý thì các thông tin thu thập được, cần được thể hiện dưới dạng báo cáo nhằm giúp cho chính giáo viên, các nhà quản lý, hoặc giáo viên, nhân viên trong nhà trường tiếp cận được các thông tin và có những thay đổi về mặt kiến thức, hoặc hành vi.

+ *Các vấn đề liên quan tới bảo mật thông tin/dữ liệu*

- Dữ liệu cần được bảo mật theo các nguyên tắc về bảo mật có điều kiện, đặc biệt các dữ liệu liên quan tới cá nhân học sinh, cha mẹ, hoặc giáo viên trong nhà trường.

- Có cơ chế phòng ngừa rủi ro các thông tin bị tiết lộ và bị sử dụng sai mục đích.

- Hạn chế vai trò truy cập các thông tin/dữ liệu của các cá nhân

#### **IV. Tổ chức thực hiện**

##### **1. Ban giám hiệu**

Xây dựng Kế hoạch thực hiện các nội dung quy định tại Thông tư này và tạo điều kiện để cán bộ, giáo viên, nhân viên trong đơn vị tham gia bồi dưỡng, tập huấn nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ về công tác xã hội trong trường học.

Chịu trách nhiệm thực hiện công tác xã hội trong trường học, bố trí nhân sự kiêm nhiệm làm đầu mối tham mưu triển khai công tác xã hội trong trường học. Thành lập Tổ Cung cấp dịch vụ CTXH trường học.

Tổ chức tập huấn, triển khai các tài liệu về tư vấn tâm lý và công tác xã hội trường học đã được Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt tại các buổi sinh hoạt chuyên môn cấp trường.

##### **2. Tổ Cung cấp dịch vụ CTXH trường học.**

Xây dựng Kế hoạch Công tác xã hội trường học; phân công nhiệm vụ cụ thể.

Cung cấp các dịch vụ công tác xã hội và thực hiện các hoạt động công tác xã hội trong năm học.

Bảo đảm các điều kiện để thực hiện các nội dung hoạt động công tác xã hội tại đơn vị.

Báo cáo kết quả thực hiện về ban giám hiệu theo kế hoạch.

### **3. Giáo viên, nhân viên**

Phối hợp thực hiện các hoạt động công tác xã hội trong trường học theo thẩm quyền được quy định tại Thông tư 33/2018/TT- BGDĐT.

Có trách nhiệm phát hiện, báo cáo Hiệu trưởng hoặc thông báo với giáo viên, nhân viên được phân công làm đầu mối tham mưu triển khai công tác xã hội trong trường học các trường hợp người học có hoàn cảnh đặc biệt, bị xâm hại, bị bạo lực, bỏ học, vi phạm pháp luật hoặc các nguy cơ khác và phối hợp chặt chẽ với giáo viên, nhân viên được phân công làm đầu mối tham mưu triển khai công tác xã hội trong trường học thực hiện hoạt động phòng ngừa, can thiệp, trợ giúp người học tại cơ sở giáo dục.

Tham khảo nội dung trong các tài liệu về tư vấn tâm lý và công tác xã hội trường học đã được Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt vào các hoạt động dạy học trên lớp, hoạt động ngoài giờ...

### **4. Ban đại diện cha mẹ học sinh**

Phối hợp với giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn và cha mẹ người học phát hiện, tiếp nhận thông tin về các trường hợp người học có hoàn cảnh đặc biệt, bị bạo lực, bị xâm hại, bỏ học, vi phạm pháp luật. Chủ động đề xuất và phối hợp với nhà trường tổ chức các hoạt động phòng ngừa cho người học.

Tích cực phối hợp với giáo viên, nhân viên được phân công làm đầu mối tham mưu triển khai công tác xã hội trong trường học tham gia các hoạt động can thiệp, trợ giúp người học tại cơ sở giáo dục và cộng đồng khi có đề nghị của nhà trường. Phân công trách nhiệm của các thành viên trong ban đại diện cha mẹ học sinh phối hợp cùng nhà trường trong các hoạt động hỗ trợ phát triển cho người học.

### **5. Đội thiếu niên, Đoàn thanh niên**

Hướng dẫn các đội viên phát huy vai trò tự quản, chủ động tích cực tham gia các hoạt động công tác xã hội trong trường học.

Chủ động thành lập các câu lạc bộ, tổ, nhóm làm công tác xã hội với nòng cốt là các đội viên ưu tú trong trường, lớp để trợ giúp các người học có hoàn cảnh đặc biệt được tham gia một cách bình đẳng các hoạt động giáo dục tại trường và cộng đồng.

### **6. Học sinh**

Chủ động phát hiện, báo cáo giáo viên, nhân viên được phân công làm đầu mối tham mưu triển khai công tác xã hội trong trường học hoặc các giáo viên, nhân viên khác các trường hợp người học có hoàn cảnh đặc biệt, bị xâm hại, có hành vi bạo lực, bỏ học, vi phạm pháp luật hoặc các vấn đề khác có liên quan đến giáo viên, người học. Tích cực tham gia các hoạt động phòng ngừa, can thiệp, trợ giúp các trường hợp người học có hoàn cảnh đặc biệt, bị xâm hại, bị bạo lực, bị bắt nạt, bỏ học, vi phạm pháp luật.

Chủ động cập nhật kiến thức, nâng cao năng lực tự bảo vệ bản thân, kiến thức, kỹ năng phòng tránh các tình huống nguy hiểm. Có trách nhiệm báo cáo với cha mẹ hoặc giáo viên, nhân viên được phân công làm đầu mối tham mưu triển khai công tác xã hội trong trường học, cán bộ, giáo viên, nhân viên khác

trong trường các vấn đề, khó khăn của bản thân.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện công tác xã hội trong trường học của nhà trường PTDTBT Tiểu học Sa Lông đề nghị cán bộ, giáo viên, học sinh nhà trường nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu gặp khó khăn vướng mắc hoặc vấn đề mới phát sinh liên hệ trực tiếp với Phó hiệu trưởng phụ trách hoặc các bộ phận của Tô cung cấp dịch vụ công tác xã hội trường học hoặc báo cáo trực tiếp Ban giám hiệu để thống nhất giải quyết./.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Lê Xuân Vỹ**