

Số: 67/KH-THSL

Sa Lông, ngày 19 tháng 9 năm 2024

**KẾ HOẠCH VẬN ĐỘNG XÃ HỘI HÓA GIÁO DỤC
NĂM HỌC 2024 - 2025**

Thực hiện công văn số 2204/SGDĐT-KHTC ngày 15/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2024-2025;

Công văn số 2188/SGDĐT-KHTC ngày 13/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên về việc triển khai Nghị quyết số 06/2024/NQ-HĐND quy định Danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu, chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục của các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh;

Công văn số 1633/UBND-VX ngày 22/8/2024 của UBND huyện Mường Chà về việc thực hiện các khoản thu trong các cơ sở giáo dục năm học 2024-2025;

Công văn số 1619/UBND-VX ngày 22/8/2024 của UBND huyện Mường Chà về việc triển khai Nghị quyết số 06/2024/NQ-HĐND của HĐND tỉnh quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu, chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục của các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Điện Biên;

Căn cứ công văn số: 731/HD-PGDĐT ngày 27 tháng 8 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Mường Chà về việc hướng dẫn các khoản thu trong các cơ sở giáo dục & Đào tạo năm học 2024-2025;

Căn cứ biên bản làm việc của Hội đồng đánh giá thực trạng cơ sở vật chất và các điều kiện cần thiết thực hiện nhiệm vụ giáo dục Năm học 2024-2025;

Căn cứ vào các hội nghị họp chi bộ, Ban giám hiệu, Hội đồng nhà trường đầu năm học 2024-2025;

Căn cứ vào biên bản họp phụ huynh học sinh các lớp trong toàn trường PTDTBTTH Sa Lông năm học: 2024 – 2025 vào ngày 18 tháng 9 năm 2024;

Căn cứ tình hình thực tế nhu cầu cần bổ sung về cơ sở vật chất của nhà trường;

Căn cứ Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 - 2025;

Trường PTDTBTTH Sa Lông xây dựng kế hoạch huy động quỹ XHH giáo dục cụ thể như sau:

II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

Làm chuyển biến nhận thức của các tổ chức, đoàn thể, các ngành, mọi cá nhân, tập thể trên địa bàn xã về vị trí, vai trò quan trọng của xã hội hóa giáo dục trong quá trình phát triển kinh tế, chính trị, xã hội của địa phương. Xác định rõ vai trò trách nhiệm nghĩa vụ học tập và đóng góp sức người, sức của để phát triển sự nghiệp giáo dục.

Tham mưu tốt cho cấp Ủy Đảng, chính quyền địa phương trong việc chỉ đạo, xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh, tạo điều kiện thuận lợi nhằm phát triển sự nghiệp giáo dục ở địa phương.

Phối hợp chặt chẽ với các ban ngành đoàn thể, các tổ chức xã hội, cộng đồng trách nhiệm vận động trong tổ chức mình thực hiện mục tiêu giáo dục.

Phối hợp với ban đại diện CMHS của trường trong việc thực hiện chủ trương xã hội hóa giáo dục, huy động đóng góp tự nguyện của phụ huynh học sinh và các cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp trong và ngoài địa bàn để hỗ trợ cơ sở vật chất của nhà trường.

Việc huy động nguồn đóng góp phải đảm bảo đúng nguyên tắc tự nguyện, công khai, đúng mục đích trong thu chi quỹ xã hội hóa giáo dục.

Việc quản lý thu, chi đúng theo nguyên tắc tài chính.

III. ĐỐI TƯỢNG HƯỞNG LỢI: Trường PTDTBTTH Sa Lôg.

IV. TÌNH HÌNH THỰC TẾ CỦA NHÀ TRƯỜNG

1. Những thuận lợi, khó khăn trong công tác huy động quỹ xã hội hóa của nhà trường trong năm học 2024 - 2025.

a. Thuận lợi.

Tình hình chính trị địa phương ổn định.

Đời sống của người dân từng bước được nâng lên.

Công tác khuyến học của địa phương những năm gần đây đã có chuyển biến tích cực, nhận thức của nhân dân về công tác giáo dục đã từng bước được nâng lên.

Chất lượng giáo dục của nhà trường tạo được niềm tin, sự đồng thuận của nhân dân trong xã về các hoạt động giáo dục của nhà trường.

Trong những năm gần đây, nhà trường nhận được nhiều sự quan tâm, đóng góp của các tổ chức từ thiện trong và ngoài nước.

b. Khó khăn.

Nhận thức của người dân về công tác giáo dục đã có tiến bộ song vẫn còn thấp, người dân nghèo, đa số còn ỷ lại, trông chờ vào chế độ của nhà nước.

Trong địa phương chưa có doanh nghiệp, tổ chức cá nhân nào đầu tư tài trợ cho nhà trường.

Nhiều hộ gia đình nhân dân, học sinh còn có hoàn cảnh khó khăn thuộc hộ nghèo, hộ cận nghèo.

Ban đại diện cha mẹ học sinh và cán bộ giáo viên chưa có nhiều kinh nghiệm trong công tác vận động quỹ xã hội hóa giáo dục.

2. Thực trạng về cơ sở vật chất nhà trường:

Năm học 2024 - 2025 trường PTDTBTTH Sa Lôg có 19 lớp với 491 học sinh. Trường đã được công nhận trường chuẩn Quốc gia mức độ 1 song hiện tại một số hạng mục CSVC còn thiếu như: 01 phòng Tiếng Anh, 01 phòng nghệ thuật, 1 phòng thể chất, phòng đa chức năng, phòng trực bán trú, phòng hành chính... diện tích sân chơi, bãi tập còn nhỏ, hẹp và chưa được bằng phẳng. Để đáp ứng đầy đủ các tiêu chí và thực hiện tốt kế hoạch nhiệm vụ năm học 2024 – 2025 và những năm tiếp theo, nhà trường cần phải đầu tư xây dựng, mua sắm, cải tạo thêm một số hạng mục như: 01 phòng Tiếng Anh, 01 phòng nghệ thuật, 1 phòng thể chất, phòng đa chức năng, phòng trực bán trú, phòng hành chính... mở rộng diện tích, tôn tạo lại sân chơi, bãi tập, củng cố lại khuôn viên...nhưng tình hình kinh phí của đơn vị không đủ để trang trải các khoản chi trên.

3. Về nguồn kinh phí:

a. Nguồn ngân sách nhà nước cấp 2024:

Chỉ đủ chi lương, chi chuyên môn các khoản chi thường xuyên của nhà trường

b. Nguồn ngân sách địa phương: không có.

Như vậy: Nguồn kinh phí năm học 2024-2025 trong ngân sách của nhà trường không có để mua sắm, bổ sung đủ CSV.C.

V. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Mục đích huy động:

Huy động kinh phí để nâng cấp, sửa chữa cơ sở vật chất nhà trường.

Hỗ trợ các hoạt động giáo dục cho học sinh: tổ chức giao lưu thể thao, hoạt động trải nghiệm, tổ chức các hội thi, hội thao, các hoạt động của Đội TNTP Hồ Chí Minh ... Hỗ trợ khen thưởng các hội thi giao lưu học sinh giỏi cấp trường, khen thưởng giao lưu Kể chuyện Bác Hồ, giao lưu các hội thi cấp trường, cấp huyện,...khen thưởng các cá nhân có thành tích trong học tập.

- Hỗ trợ thiết bị và chi phí để in sao đề thi, đề kiểm tra của học sinh; mua giấy in, mực máy in, sửa chữa bảo trì máy in...

2. Hình thức và nguyên tắc huy động:

Tài trợ bằng tiền hoặc hiện vật. Đảm bảo nguyên tắc tự nguyện. Việc thu chi đảm bảo đúng mục đích, đúng quy định, thống nhất công khai, quyết toán đúng quy định.

Phối hợp với Hội Khuyến học xã Sa Long để huy động cá nhân, tổ chức hỗ trợ nguồn khen thưởng các hội thi giao lưu học sinh giỏi cấp trường, khen thưởng giao lưu Kể chuyện Bác Hồ, khen thưởng các cá nhân có thành tích trong học tập.

Nhà trường tổ chức huy động thu, chi, các hồ sơ chứng từ để lưu giữ theo quy định về tài chính.

2.1- Đối tượng huy động: Các cá, tổ chức, doanh nghiệp trên địa bàn xã hoặc ở những nơi khác.

2.2- Thời gian: Trong năm học 2024 – 2025 và các năm học tiếp theo đến khi nhà trường đủ điều kiện cho học sinh học tập.

3. Nội dung huy động

TT	Nội dung vận động	Ghi chú
1	Nâng cấp sửa chữa sân trường, sân chơi học sinh	
2	Nâng cấp sửa chữa sân thư viện xanh	
3	Sửa chữa, thay thế bóng điện, quạt điện các phòng học, phòng chức năng	

4	Hỗ trợ khen thưởng các hội thi giao lưu học sinh giỏi cấp trường, khen thưởng giao lưu các hội thi của HS, khen thưởng các cá nhân có thành tích trong học tập	
5	Các hoạt động phong trào, giao lưu thể thao, tổ chức các hoạt động trải nghiệm, hỗ trợ tập luyện các hội thi của học sinh	
6	Sơn lại tường lớp học nhà 3 cứng, dãy nhà cấp 4 khu trung tâm.	
7	Thuê máy xúc san mặt bằng, đổ bê tông sân chơi, làm lại công ở điểm trường Thèn Pả.	
8	Trang trí biểu bảng khu trung tâm	

4. Dự kiến chi số tiền xã hội hóa huy động được:

(Có bảng dự toán kèm theo)

5. Biện pháp tổ chức thực hiện.

Ban giám hiệu nhà trường cùng ban đại diện cha mẹ học sinh thống nhất chủ trương, xây dựng kế hoạch công việc nêu rõ mục đích, đối tượng hưởng lợi, hình thức huy động tự nguyện, cách thức tổ chức thực hiện và dự kiến sử dụng số tiền huy động được. (dự kiến mức chi cụ thể)

Ban giám hiệu nhà trường cùng ban đại diện cha mẹ học sinh công khai Kế hoạch để tranh thủ thêm sự tham gia ý kiến của cán bộ, giáo viên, phụ huynh trong toàn trường.

Ban giám hiệu nhà trường báo cáo UBND xã Sa Long, Hội Khuyến học xã Sa Long về chủ trương và kế hoạch huy động, quản lý kinh phí từ xã hội hóa. Trình Phòng GD&ĐT thẩm định và phê duyệt Kế hoạch.

Sau khi được phê duyệt, Ban giám hiệu nhà trường ra Quyết định thành lập Tổ tiếp nhận tài trợ, gồm có: Hiệu trưởng, nhân viên kế toán, đại diện hội cha mẹ học sinh, bí thư Đoàn thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh, giáo viên.

Sau khi có quyết định Ban đại diện cha mẹ học sinh và nhà trường tổ chức thực hiện, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên tham gia và chỉ đạo triển khai thực hiện, nhiệm vụ cụ thể được phân công như sau:

*** Tổ tiếp nhận tài trợ năm học: 2024 - 2025:**

Cùng ban giám hiệu nhà trường thống nhất chủ trương xây dựng kế hoạch huy động.

Phổ biến thông tin rộng rãi về mục đích, ý nghĩa, nguyên tắc của hoạt động tài trợ; cung cấp thông tin về thời gian, địa chỉ, số tài khoản tiếp nhận tài trợ; nghiệm thu, bàn giao và đưa vào sử dụng các khoản tài trợ.

Vận động huy động các nguồn đóng tài trợ, ủng hộ.

Cùng ban giám hiệu nhà trường xây dựng dự toán, quản lý việc sử dụng kinh phí, quyết toán kinh phí huy động được.

*** Ban giám hiệu nhà trường:**

Gửi thư đến các tổ chức cá nhân về việc vận động đóng góp tự nguyện nhằm tăng trưởng cơ sở vật chất của trường.

Lãnh đạo nhà trường chỉ đạo cho cán bộ, giáo viên phối hợp với chi hội phụ huynh các lớp, tuyên truyền phụ huynh học sinh và các nhà hảo tâm... về chủ trương, kế hoạch và vận động ủng hộ;

Cùng Ban đại diện hội CMHS thống nhất chủ trương xây dựng kế hoạch, dự toán kinh phí huy động.

Niêm yết công khai danh sách các tổ chức, cá nhân tự nguyện đóng góp trên trang thông tin điện tử của trường, bảng thông báo trong trường (được cập nhật kịp thời trong thời gian vận động đóng góp). Lập thủ tục thu vào quỹ nhà trường số tiền thu được coi như ngân sách để quản lý theo dõi.

Nhà trường phối hợp với Ban đại diện hội CMHS quản lý việc sử dụng kinh phí, tiến hành các công việc để thực hiện mua sắm, tu sửa hoặc xây dựng theo kế hoạch và đảm bảo theo các quy định hiện hành trong lĩnh vực xây dựng, mua sắm. Báo cáo kết quả thực hiện cho UBND xã Sa Long, Phòng Giáo dục & Đào tạo huyện Mường Chà.

Nhà trường và Ban vận động có thư cảm ơn đối với các tổ chức, cá nhân đã tham gia đóng góp tự nguyện; thông báo kết quả về các hạng mục mua sắm, xây dựng đã thực hiện được.

Tiến hành thủ tục nhập tài sản của đơn vị sau khi thực hiện xong.

*** Các cán bộ, giáo viên nhà trường cùng BCH hội phụ huynh các lớp** (có danh sách kèm theo) tuyên truyền phụ huynh học sinh toàn trường, các tổ chức, cá nhân và các nhà hảo tâm... về chủ trương, kế hoạch và vận động ủng hộ.

VI. Lịch thực hiện:

Thời gian	Công việc	Người thực hiện
Tháng 9/2024	- Họp hội đồng sư phạm nhà trường xây dựng chủ trương xã hội hoá giáo dục năm học: 2024 - 2025.	Ban giám hiệu và toàn bộ giáo viên, nhân viên trong trường.
	Họp phụ huynh học sinh toàn trường, thông qua dự kiến huy động nguồn XHH giáo dục năm học 2024 - 2025.	Ban giám hiệu và toàn bộ giáo viên, nhân viên trong trường và phụ huynh học sinh.
	Họp ban đại diện cha mẹ học sinh nhà trường năm học 2024 - 2025 thông qua kế hoạch huy động xã hội hóa giáo dục để xin ý kiến.	Ban giám hiệu + Ban đại diện CMHS các lớp năm học: 2024 - 2025.
	Niêm yết công khai kế hoạch huy động XHH giáo dục tại nhà trường để xin ý kiến bổ sung cho kế hoạch.	Ban giám hiệu

	Tập hợp ý kiến góp ý hoàn chỉnh kế hoạch.	
	Hiệu trưởng nhà trường trình kế hoạch xin ý kiến của Lãnh đạo phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Mường Chà.	Ban giám hiệu
Từ 01/10/2024 đến 30/8/2025	Sau khi có phê duyệt của Phòng giáo dục, nhà trường ra quyết định thành lập Ban vận động XHHGD, triển khai huy động quỹ XHH giáo dục. Gửi thư kêu gọi ủng hộ đến các cá nhân, tổ chức trong và ngoài xã Niêm yết công khai danh sách các tổ chức, cá nhân đã đóng góp. Tiếp tục huy động quỹ XHH giáo dục, triển khai thực hiện các hạng mục . Quyết toán với CMHS toàn trường. Báo cáo kết quả thực hiện về Đảng ủy – HĐND - UBND xã, cha mẹ học sinh và cơ quan chủ quản. Dự kiến kế hoạch công tác xã hội hóa giáo dục cho năm học tiếp theo.	Ban giám hiệu, Ban đại diện CMHS nhà trường, Giáo viên chủ nhiệm các lớp, Kế toán, Thủ quỹ.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT
- Ban đại diện CMHS
- Website trường
- Lưu HT, VT.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Xuân Vỹ